



# COMUNE DI ROCCAFIORITA

## Provincia di Messina



## **RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO - Giuseppe Santo Russo -**

## **ELETTO NELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 09- E 10 GIUGNO 2013**

**(Art. 4 del Decreto Legislativo 6-9-2011, n. 149 convertito in Legge 213/2012)**

## PREMESSA

L'art. 4 del D.lgs 6-9-2011, n. 149 "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli art. 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42, stabilisce che " al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province ed i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato".

Il comma 2 del predetto articolo, modificato dall'art. 1-bis. Comma 2, lett. b) del D.L. prescrive che la relazione di fine mandato, **redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal Segretario generale**, è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre 10 giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e, nello stesso termine, trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale, se insediato, istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, composto pariteticamente da rappresentanti ministeriali e degli Enti Locali. Il tavolo tecnico interistituzionale verifica, per quanto di propria competenza, la conformità di quanto esposto nella relazione di fine mandato con i dati finanziari in proprio possesso e con le informazioni fatte pervenire dagli enti locali alla banca dati di cui all'art. 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 ed invia, entro venti giorni, apposito rapporto al Sindaco. Il rapporto e la relazione di fine mandato sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune entro il giorno successivo alla data di ricevimento del rapporto del citato Tavolo inter istituzionale da parte del Sindaco. Entrambi i documenti sono inoltre trasmessi dal sindaco alla Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica. Il comma 3 bis prescrive poi che la relazione deve essere trasmessa, entro 10 giorni dalla sottoscrizione del Sindaco, alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Il Tavolo tecnico interistituzionale presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica al quale deve essere trasmessa la presente relazione al momento non risulta ancora insediato.

Il comma 5 demanda al Ministero dell'Interno l'adozione con atto di natura non regolamentare, d'intesa con la conferenza Stato, città e autonomie locali e di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze, di uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato; tale schema tipo è stato adottato nella conferenza Stato, città ed autonomie locali nella seduta del 7 febbraio 2013.

La presente relazione di "fine mandato" viene, conseguentemente, redatta secondo il predetto schema e nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche richiamate nel citato comma 4 e contiene, pertanto, la descrizione delle principali attività normative e amministrative svolte durante il periodo 2013-2018 (le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale attualmente in carica si sono svolte il 15 e 26 giugno 2008) così come disciplinate dal c.4 del D.lgs 149/2011, con specifico riferimento per le parti riferibili al Comune di Roccafiorita a:

- a) Sistema ed esiti dei controllo interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e lo stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria dell'Ente nel quinquennio;
- e) Azioni di contenimento della spesa e lo stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi con riferimento ai singoli servizi ;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

I dati contabili dell'esercizio finanziario 2017 sono da ritenersi provvisori in attesa dell'approvazione del rendiconto da parte del Consiglio Comunale del rendiconto.

Corre l'obbligo di precisare, per quanto concerne " lo stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard" che, allo stato attuale, non risultano completate le procedure a livello nazionale con l'indicazione dei necessari parametri di riferimento.

## PARTE I^ -

### DATI GENERALI SISTEMI ED ESITI DEI CONTROLLI

#### SEDE COMUNALE E ORGANISMI DEL COMUNE

Popolazione residente al 31-12-2013 n. 225 abitanti

Popolazione residente al 31-12-2017 n. 186 abitanti

SEDE COMUNALE: Piazza Autonomia, n. 1			
CAP	98030	<b>DATI AMMINISTRAZIONE</b>	Partita IVA: 00436200836
Telefono	0942-726039		Codice Fiscale: 87000330834
Fax	0942-726135		Pec: comunediroccafiorita@primapec.com

### AMMINISTRATORI GIUNTA MUNICIPALE

#### SINDACO

**Giuseppe Santo Russo**

Data di Nascita: 30/03/1955 - luogo: Roccafiorita

Data Nomina: 10/06/2013 (nomina: 10-06-2013)

#### VICE SINDACO

**Orlando Carmelo Concetto**

Data di Nascita: 19-11-1969 - luogo: Roccafiorita

Data Elezioni: 10/06/2013 (nomina: 12/06/2013 a tutt'oggi)

#### ASSESSORI

**Antonino Chillemi**

Data di Nascita: 11/04/1959 - luogo: Roccafiorita

Data Elezione: 10-06-2013 (nomina: 17/10/2016 a tutt'oggi)

**Carmelo Santino Manuli**

Data di Nascita: 01/11/1969 - luogo: Messina

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 12/06/2013 al 02/07/2015)

**Dott. Nunziata Salvatrice Mazzullo**

Data di Nascita: 07/09/1987 - luogo: Messina

Data Elezione 10/06/2013 (nomina: 12/06/2013 al 02/09/2016)

**Dott. Mauro D'Attis**

Data di Nascita: 30/07/1973 - luogo: Galatina (LE)

Data Elezione 10/06/2013 (nomina: 18/02/2016 al 17/10/2016; dal 09/06/2017 a tutt'oggi.)

**Martina Jenny Schulz**

Data di Nascita: 09/02/1962 - luogo: Reinbek-Bei Hamburg

Data Elezione 10/06/2013 (nomina: 07/09/2016 a tutt'oggi)

**Russo Carmelo Giuseppe**

Data di Nascita: 17/03/1959 - luogo: Messina

Data Elezione 10/06/2013 (nomina: 02/07/2015 al 06/06/2017)

**Manuli Giovanni Leonardo**

Data di Nascita: 07/11/1947 - luogo: Roccafiorita

Data Elezione 10/06/2013 (nomina: 12/06/2013 al 18/02/2016)

## CONSIGLIO COMUNALE

### **Presidente del Consiglio Comunale**

#### **Orlando Fabio**

Data di Nascita: 21/06/1984 - luogo: Taormina

Data Elezione: 10-06-2013 (nomina:24-06-2013)

### **Vicepresidente Consiglio Comunale**

#### **Restifo Maria Rosina**

Data di Nascita: 16/02/1958 - luogo: Roccafiorita

Data Elezione: 10-06-2013 (nomina: 24-06-2013)

### **Consiglieri Comunali**

#### **Occhino Giuseppe**

Data di Nascita: 28/05/1946 - luogo: Roccafiorita

Data Elezione: 10-06-2013 (nomina: 24-06-2013)

#### **Orlando Veronica**

Data di Nascita: 27-02-1994 - luogo: Messina

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 24-06-2013)

#### **Chillemi Antonino**

Data di Nascita: 11/04/1959 - luogo: Roccafiorita

Data Elezione: 10-06-2013 (nomina: 24-06-2013)

#### **Chillemi Carmelo Giuseppe**

Data di Nascita: 01/08/1949 - luogo: Roccafiorita

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 24-06-2013)

#### **Russo Carmelo Giuseppe**

Data di Nascita: 17/03/1959 - luogo: Messina

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 24/06/2013)

#### **Orlando Domenico**

Data di Nascita: 27/04/1985 - luogo: Taormina

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 24/06/2013)

#### **Occhino Fabio Gustavo Sebastiano**

Data di Nascita: 28/01/1993 - luogo: Amburgo

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 24/06/2013)

#### **Duse Alessandra Leonarda**

Data di Nascita: 18/12/1979 - luogo: Mongiuffi Melia

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 24/06/2013)

#### **Lo Giudice Valentina**

Data di Nascita: 12/01/1988 - luogo: Messina

Data Elezione: 10/06/2013 (nomina: 24/06/2013)

## **STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

**ORGANIGRAMMA:** Unità organizzative n° 2:

Area Tecnica-manutentiva – Capo area Geom. Luciano Saglimbeni  
Area Economico – Finanziaria – Amministrativa Capo area Rag. Giovanni Muscolino – (in convenzione sino al 31-12-2016) dal 01-02-2017 Sig.ra Manuli Domenica Catena  
Dipendenti al 31-12-2017 n.7  
Segretario Comunale: Dott. Antonino Bartolotta  
In convenzione con altri enti Locali.

**CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE:**

Nel periodo del mandato l'Ente non è stato Commissariato

**CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE:**

L'Ente nel corso del mandato, come di seguito specificato, non ha dichiarato Il dissesto finanziario – ha chiuso tutti gli esercizi con avanzo di amministrazione

**SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO:**

La struttura dei servizi, amministrativi, finanziari, tecnici e operativi ha svolto nel corso del mandato tutti gli adempimenti ed ha assicurato i servizi di propria competenza nel rispetto dei cittadini utenti, degli organi Amministrativi locali e degli organi Istituzionali della Regione, dello Stato e gli organismi di controllo: Corte dei conti – Revisore dei Conti-trasmissione dati on-line.

**PARAMETRI CONDIZIONE ENTE DEFICITARIO:**

Nel corso del mandato i parametri di ente strutturalmente deficitario sono Stati rilevati solo nella gestione del personale dipendente, a ciò si è provveduto a diminuire tale tendenza non attuando il turn-over e diminuendo la spesa della fondo per la contrattazione decentrata interna.

## SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI

- a) I controlli interni sono stati svolti, di norma, dai responsabili dei servizi. Sulle proposte di deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi da responsabili dei competenti servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.
- b) I controlli contabili e patrimoniali sono stati svolti dal servizio finanziario; sulle proposte di deliberazioni del consiglio comunale e della Giunta Municipale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità contabile resi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000. A far data dal 11-10-2012 (data di entrata in vigore del D.L. 174/2012 poi convertito, con modificazioni in Legge 213/2012) il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte sottoposte al servizio che comportano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Il responsabile del servizio finanziario ha esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni dei responsabili dei servizi comportanti impegno contabile di spesa ai sensi degli art. 151 c.4 e 183 c. 9 del D.Lgs 267/2000, attraverso l'apposizione sull'atto del visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.
- c) L'organo di revisione – revisore unico dei conti ha proceduto alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs 267/2000 e dal vigente regolamento comunale di contabilità esprimendo i richiesti pareri. L'organo di revisione ha svolto la sua attività principalmente nelle seguenti materie:
- Bilancio di previsione annuale e pluriennale e relativi allegati;
  - Rendiconto (conto del bilancio, conto economico, conto patrimoniale e relativi allegati);
  - Redazione dei questionari previsti dall'art. 1, c.166 e seguenti Legge 266/2005, relativi sia al bilancio di previsione che al conto del Bilancio;
  - Certificazioni sulla contrattazione decentrata.
- d) Controlli sono stati eseguiti con deliberazioni annuali del Consiglio Comunale sulla verifica degli equilibri di bilancio, adottata annualmente entro il termine prescritto, come disposto dall'art. 193 del D.Lgs 267/2000, dandone atto del permanere regolarmente degli equilibri. Nel periodo considerato, peraltro, sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs 267/2000 che di seguito saranno esposte in dettaglio;
- e) L'ente sta adeguando progressivamente la propria organizzazione di lavoro alle normative introdotte dal D.Lgs 27-10-2009, n. 150 e s.m.i.
- f) E' stato predisposto il regolamento per la disciplina dei controlli interni ai sensi del c.1 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni in L. 07-12-2012, n. 213, approvato dal Consiglio comunale con atto n.10 del 28-01-2014;

Il predetto regolamento disciplina, nel principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, il controllo di gestione e controllo sugli equilibri finanziari. Il regolamento non contempla la disciplina relativa al controllo strategico ed al controllo sulle società partecipate non quotate, in quanto dette ulteriori forme di controllo non si applicano ai comuni inferiori ai 15.000 abitanti: Con l'approvazione del regolamento e la definizione di strumenti e modalità certe troverà piena applicazione anche il controllo di gestione.

I controlli interni effettuati non hanno dato luogo a rilievi o a segnalazioni negative sull'attività amministrativa – contabile al Consiglio, alla Giunta ai responsabili delle aree in cui è articolata la struttura burocratica dell'Ente.

## PARTE II^

### DESCRIZIONI ATTIVITA' NORMATIVE SVOLTE DURANTE IL MANDATO RILIEVI DEGLI ORGANISMI DI CONTROLLO – ATTIVITA' AMMINISTRATIVA RISPETTO DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA E FABBISOGNI STANDARD

#### ATTIVITA' NORMATIVA

Nel corso del quinquennio sono stati approvati i seguenti regolamenti comunali:

OGGETTO DEL REGOLAMENTI	DATA DI approvazione	N.ro atto	ORGANO DELIBERANTE
Regolamento dei controlli interni	23-04-2013	8	Consiglio Comunale
Regolamento Antenne-Radar-Cavi Aerei	01-08-2013	31	Consiglio Comunale
Regolamento Tares	01-08-2013	30	Consiglio Comunale
Regolamento consulta giovanile	17-09-2013	36	Consiglio Comunale
Regolamento approvazione tariffe serv.Pubblici e a d.i.	19-11-2013	69	Giunta Municipale
Regolamento codice di comportamento	21-01-2014	09	Giunta Municipale
Regolamento disciplina cumulo impieghi e incarichi dip.	28-01-2014	10	Giunta Municipale
Regolamento nucleo valutazione	11-03-2014	20	Giunta Municipale
Regolamento cimiteriale	30-07-2014	30	Consiglio Comunale
Regolamento Imposta Unica Comunale (IUC)	08-09-2014	35	Consiglio Comunale
Regolamento lavori in economia	21-10-2014	47	Consiglio Comunale
Regolamento di disciplina dei contratti	21-10-2014	48	Consiglio Comunale
Regolamento sblocca Italia per partecipazione att.locali	15-04-2015	13	Consiglio Comunale
Regolamento disciplina vidiosorveglianza	05-02-2016	07	Consiglio Comunale
Regolamento per la raccolta differenziata	29-06-2016	26	Consiglio Comunale
Regolamento protezione civile	05-12-2016	44	Consiglio Comunale
Regolamento ARO	03-11-2017	32	Consiglio Comunale

Nel corso del quinquennio sono stati aggiornato e/o modificati i seguenti regolamenti comunali:

OGGETTO DEL REGOLAMENTI	DATA DI modifica	N.ro atto	ORGANO DELIBERANTE
Regolamento consulta giovanile	06-12-2013	46	Consiglio Comunale
Regolamento IUC e tariffe - integrazione	27-11-2014	54	Consiglio Comunale
Regolamento comunale per il servizio di economato	05-02-2016	06	Consiglio Comunale

Nel corso del quinquennio sono stati riconosciuti dal Consiglio Comunale i debiti fuori bilancio:

OGGETTO DEL DEBITO IMPORTO	IMPORTO debito	DATA delibera	N.ro atto
Lavori di somma urgenza Ordinanza Sindacale 16/2013	6.600,00	06-12-2013	42
Lavori di pulizia strada	2.000,00	07-03-2014	07
Sentenza n. 544/2015	3.800,00	25-11-2015	35
Negli anni 2016 e 2017 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio di qualsiasi natura.			

## ATTIVITA' TRIBUTARIA

### 1.1. ICI IMU

ALQUOTE ICI-IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Abitazione principale	4,00 %°	4,00 %°	4,00 %°	4,00 %°	4,00 %°
Detrazione base abitazione principale in €.	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Detrazione per ogni figlio sino 26 anni in €.	--	--	--	--	--
Altri immobili	9,00%°	9,00%°	9,00%°	9,00%°	9,00%°
Aree fabbricabili	9,00%°	9,00%°	9,00%°	9,00%°	9,00%°
Riduzione fabbricati inagibili o inabitabili	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	--	--	--	--	--

### 1.2. ADDIZIONALE IRPEF

	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota unica	0,50 %	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%

### 1.3. TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI

ALIQUOTE TARES 2013 E TARI DAL 2014	2013	2014		2015		2016		2017	
		mc							
Locali uso abitativo, pertinenze, depositi.	0.85		0.95		1,20		1,20		1,20
Immobili commerciali e simili	1,40		1,45		1,50		1,50		1,50
Pertinenze abitazione uso domestico	1,40		1,45		1,50		1,50		1,50
Pertinenze e varie	1,40		1,45		1,50		1,50		1,50
Distributori di carburante	1,40		1,45		1,50		1,50		1,50
Ristoranti pensioni e simili	1,40		1.45		1,50		1,50		1,50

## RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

Nel periodo del mandato amministrativo sono stati regolarmente trasmessi dall'organo di controllo (revisore unico) alla Corte dei Conti – sezione regionale di controllo per la Sicilia, i questionari previsti dall'art. 1, commi 166 e seguenti, legge 266/2005, relativi sia al bilancio di previsione, sia al rendiconto; Sono stati trasmessi, altresì, annualmente, dal servizio finanziario dell'Ente come richiesto dalle varie disposizioni legislative in materia i seguenti atti:

- Trasmissione On-line in formato XML Conto del Bilancio;
- Trasmissione Conto degli agenti Contabili interni ed Esterni;
- Questionario debiti fuori bilancio (alla sezione delle Autonomie -Referto al Parlamento - Roma).

Nel corso del quinquennio, la corte ha fatto diverse osservazioni sulla spesa del personale, a dette osservazioni è stato dato riscontro assicurando che nel corso del quinquennio non veniva attivato il turn-over per il personale che doveva essere collocato in quiescenza, assicurazioni osservate in quanto dal 2013 al 2017 sono stati posti in pensionamento n. 3 soggetti senza attivare dette procedure.

## ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

### A) Sviluppo:

Nel corso del mandato si è provveduto, con le poche risorse disponibili e con appositi finanziamenti alla realizzazione delle opere inerenti la gestione ordinaria dei servizi viari, sono stati assicurati la funzionalità del servizio della rete idrica interna e del depuratore comunale dell'impianto di pubblica illuminazione e la gestione del cimitero comunale, in atto vi sono diversi progetti approvati ed in attesa di finanziamenti, in particolare si evidenzia il progetto relativo al consolidamento del centro abitato già inserito tra gli interventi che verranno effettuati con i fondi del Masterplan per l'importo di €. 1.500.000,00. Di recente sono stati finanziati dalla Regione Siciliana (con il fondo di rotazione) l'importo di €. 116.000,00 per la progettazione esecutiva dell'opera.

Inoltre sono stati realizzati gli impianti fotovoltaici sulle scuole elementari e sulla casa comunale, tesi ad addivenire una minore spesa sul consumo di energia elettrica i cui risultati si possono ritenere soddisfacenti, altri servizi inerenti l'economia di spesa sono l'attivazione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani "porta a porta" iniziata nel corso dell'anno 2015 che ha comportato una notevole diminuzione dei costi di gestione del servizio con beneficio sia per l'Amministrazione comunale che per i cittadini. In merito l'Ente ha ottenuto da parte della Regione Siciliana anche il riconoscimento quale comune virtuoso avendo superato il 50% della raccolta differenziata dei rifiuti.

Nel campo del verde pubblico e riqualificazione del territorio particolare attenzione è stata data alla riforestazione della Zafara San Leo, inoltre è stato presentato un progetto a valere sul PSR per la riforestazione dei terreni percorsi dal fuoco che prevede una spesa di €. 500.000,00.

Altri progetti importanti di cui è stata presentata richiesta di finanziamento sono la messa in sicurezza ed ammodernamento del Palazzo Municipale per un importo di €. 310.000,00 a valere sui fondi messi a disposizione da parte del Ministero dell'Interno e la ristrutturazione della casa del pellegrino sul Monte Kalfa con posa della segnaletica turistica, per un importo di €. 200.000,00 a valere sui fondi PSR Sicilia.

### B) Servizi:

Nonostante le difficili condizioni finanziarie carenti, dovute al progressivo taglio dei trasferimenti ordinari e straordinari, l'amministrazione è riuscita a garantire un buon livello di prestazione, garantendo le attività di sostegno in favore degli anziani, sono stati assicurati i servizi di trasporto scolastico. L'attenzione dell'Amministrazione è stata presente anche nel campo dei servizi socio-culturali-ricreativi, infatti sono stati effettuati vari eventi socio-culturali-ricreative nel corso del quinquennio.

### C) Tradizioni:

L'Amministrazione Comunale, come citato, nel rispetto dei vincoli derivanti dai drastici tagli agli enti Locali, sia da parte dello Stato che dalla Regione, è riuscita ad offrire le manifestazioni sportive, ricreative e culturali nel rispetto delle tradizioni che hanno nel tempo caratterizzato nel tempo la nostra Comunità, a ciò oltre alle poche risorse di bilancio sono stati fronteggiati mediante rinuncia all'Indennità di funzione spettanti ai membri dell'Amministrazione: Ciò nell'ottica che la realtà del momento induce agli Amministratori di oggi e di domani non possono non tener conto della gestione contabile se non si vuole il dissesto finanziario.

Tra le manifestazioni storico-culturale è da evidenziare la celebrazione del 75° anno dell'autonomia del Comune con la presenza del Presidente dell'Assemblea Regionale Siciliana e la posa sulla facciata della casa comunale di una lapide di marmo con l'elenco degli Amministratori succedutesi nel tempo.

## **RISPETTO DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA E STATO FABBISOGNI STANDARD**

Nel periodo di svolgimento del mandato le norme di riferimento per l'individuazione degli obiettivi di finanza pubblica del Comune hanno subito costanti modifiche dovute principalmente alle manovre finanziarie statali che hanno prodotto sostanziali riduzioni dei trasferimenti erariali creando una correlata diminuzione delle risorse di bilancio. In questa difficile situazione l'Amministrazione ha comunque adottato provvedimenti ed iniziative per una sempre più oculata gestione delle risorse garantendo, con un'attenta e programmata politica di spesa e senza aumenti della pressione fiscale locale, buoni livelli quantitativi e qualitativi dei servizi erogati.

Per quanto riguarda i saldi di finanza pubblica, essendo l'ente inferiore a 1000 abitanti, lo stesso non è tenuto al patto di stabilità.

Nel corso del quinquennio, sono stati assicurati i servizi essenziali, indifferibili ed urgenti, nel rispetto della qualità ed economicità gestionale degli stessi.

Nonostante le difficoltà derivanti dalle incertezze generate dalla crisi economica internazionale e i tagli operati al settore degli Enti Locali, che hanno prodotto, come si è detto, una costante riduzione delle risorse disponibili, l'amministrazione comunale ha sempre garantito, durante tutto il mandato, il permanere degli equilibri di bilancio.

## **SITUAZIONE FINANZIARIA NEL QUINQUENNIO**

I consuntivi relativi agli anni 2013-2017 sono stati sempre chiusi con un risultato positivo della gestione finanziaria che qui vengono rappresentati senza il fondo iniziale di cassa:

Anno: 2013

Riscossioni	(+)	1.015.574,24
Pagamenti	(-)	952.510,52
Differenza		63.063,72
Residui attivi	(+)	345.470,61
Residui passivi	(-)	406.774,35
Differenza		-61.303,74
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.759,98

Anno: 2014

Riscossioni	(+)	966.857,25
Pagamenti	(-)	981.191,07
Differenza		-14.333,82
Residui attivi	(+)	434.349,50
Residui passivi	(-)	462.432,72
Differenza		-28.083,22
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-42.417,04

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	1.512.589,77
Pagamenti	(-)	1.532.371,59
Differenza		-19.781,82
Residui attivi	(+)	391.638,20
Residui passivi	(-)	254.638,14
Differenza		117.218,24

Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	2.855,64
Differenza		-2.855,64
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	114.362,60

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	1.275.895,39
Pagamenti	(-)	1.225.362,31
Differenza		50.533,08
Residui attivi	(+)	396.588,05
Residui passivi	(-)	270.229,70
Differenza		126.358,35
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	0,00
Differenza		0,00
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	176.891,43

Anno: 2017 (dati presunti in quanto Il consuntivo non è stato ancora approvato)

Riscossioni	(+)	863.173,49
Pagamenti	(-)	795.044,92
Differenza		68.128,57
Residui attivi	(+)	396.989,35
Residui passivi	(-)	335.822,45
Differenza		61.166,90
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	0,00
Differenza		0,00
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	129.295,47

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Vincolato e accantonato	0,00	0,00	134.482,22	153.106,13	145.987,29
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	8.507,98	18.760,91	20.400,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	3.270,00	3.270,00
Non vincolato	7.391,76	26.278,46	25.734,08	36.334,25	44.751,12
<b>Totale</b>	<b>7.391,76</b>	<b>26.278,46</b>	<b>168.724,28</b>	<b>211.471,29</b>	<b>214.408,41</b>

#### Risultato della gestione

<b>Descrizione</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	68.695,50	54.361,68	34.579,86	85.112,94	153.241,51
Totale residui finali attivi	345.470,61	434.349,50	391.638,20	396.588,05	396.989,35
Totale residui finali passivi	406.774,35	462.432,72	254.638,14	270.229,70	335.822,45
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	2.855,64	0,00	0,00
<b>Risultato amministrazione</b>	<b>7.391,76</b>	<b>26.278,46</b>	<b>168.724,28</b>	<b>211.471,29</b>	<b>214.408,41</b>
Utilizzo anticipazione cassa	Sì	Sì	Sì	Sì	NO

In nessun esercizio si è fatto ricorso all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione accertato.  
L'avanzo di amministrazione dei periodi di cui sopra, non è soggetto ad alcun vincolo.  
Non ricorre per il Comune di Roccafronza la fattispecie della gestione degli enti controllati ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma 1 dell'art. 2359 del codice civile.

### **INDEBITAMENTO**

Nel corso del quinquennio non si è fatto ricorso ad alcun indebitamento.

La situazione debitoria è pari a ZERO.

L'Ente non è sottoposto al patto di stabilità, in quanto comune inferiore a 1000 abitanti.

### **AZIONI INTRAPRESE PER IL CONTENIMENTO DELLA SPESA**

La gestione dell'ente è stata sempre improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente. Le spese correnti sono state tenute costantemente sotto controllo e sono stati adottati i provvedimenti necessari per la riduzione di alcune categorie di spesa, uniformandosi alle disposizioni legislative in materia di riduzione delle spese di rappresentanza e del personale. E' da sottolineare che l'ente è di dimensioni piccole e le spese riducibili sono limitati in quanto l'ente medesimo non possiede automezzo proprio ed altri servizi cui poter operare tagli: Particolare attenzione è stata dedicata alle misure per ridurre i consumi energetici, stipulando contratto di fornitura con gestori più convenienti.

Si precisa che i dati di fine mandato relativi al 2017 sono provvisori in quanto non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione.

<b>COMPARAZIONE DELLA SPESA</b>				
<b>OGGETTO DELLA SPESA</b>	<b>COSTO AD INIZIO DEL MANDATO</b>	<b>COSTO ALLA FINE DEL MANDATO</b>	<b>RIDUZIONE O AUMENTO</b>	<b>%</b>
Spese per il personale	410.179,77	390.587,72	-19.592,05	
Acquisto di beni e servizi	155.889,98	202.468,71	46.578,73	29,88
Interessi passivi	976,42	0	- 976,42	-100,00
Servizio idrico integrato	19.300,00	14.500,00	- 4.800,00	-24,87

<b>DATI INCIDENZA E RAPPORTO COSTO DEL PERSONALE</b>					
<b>ENTRATE</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
CITTADINI RESIDENTI	225	209	197	189	186
DIPENDENTI IN SERVIZIO	8	7	7	7	7
RAPPORTO ABITANTI DIPENDENTI	28,13	29,86	28,14	27,00	26,57
RAPPORTO SPESA Dipendenti-Abitanti	3.431,46	3.567,67	2.358,08	2.511,08	2.099,93

## PARTE III^ SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	586.144,50	646.149,13	635.050,41	674.020,94	617.009,11
Spese titolo I	578.405,30	583.221,48	595.010,46	650.281,88	601.038,20
Rimborso prestiti parte del titolo III	4.692,30	5.026,50	4.740,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>3.046,90</b>	<b>57.901,15</b>	<b>35.299,95</b>	<b>23.739,06</b>	<b>15.970,91</b>
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Entrate titolo IV	59.755,69	256.307,47	133.473,75	50.655,03	38.500,00
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>59.755,69</b>	<b>256.307,47</b>	<b>133.473,75</b>	<b>50.655,03</b>	<b>38.500,00</b>
Spese titolo II	56.649,53	265.100,69	133.123,99	40.402,10	38.406,99
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>3.106,16</b>	<b>-8.793,22</b>	<b>349,76</b>	<b>10.252,93</b>	<b>93,01</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>3.106,16</b>	<b>-8.793,22</b>	<b>349,76</b>	<b>10.252,93</b>	<b>93,01</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

## ANALISI GESTIONE DEI RESIDUI

Residui passivi al 31.12.2017	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui AL 31-12-2017</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	12.923,00	29.852,09	66.511,72	128.231,59	237.518,40
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	49.667,81	15.081,40	14.787,86	18.602,55	98.139,62
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	164,43	164,43
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>62.590,81</b>	<b>44.933,49</b>	<b>81.299,58</b>	<b>146.998,57</b>	<b>335.822,45</b>

<b>Rapporto tra competenza e residui</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	24,81%	30,11%	32,46%	42,94%	30,67%

### CONTO DEL PATRIMONIO

Anno		2012	
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.388.147,97
Immobilizzazioni materiali	4.346.660,02		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	510.274,58		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	208.071,48
Disponibilità liquide	5.631,78	Debiti	266.846,93
Ratei e risconti attivi	500,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.863.066,38</b>	<b>totale</b>	<b>4.863.066,38</b>

Anno		2017	
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.653.830,46
Immobilizzazioni materiali	4.959.257,73		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	393.362,85		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.688,00
Disponibilità liquide	153.241,51	Debiti	188.015,43
Ratei e risconti attivi	500,00	Ratei e risconti passivi	662.391,76
<b>totale</b>	<b>5.506.362,09</b>	<b>totale</b>	<b>5.505.925,65</b>

## CONCLUSIONE

Il prossimo 10 giugno si concluderà la legislatura iniziata nel 2013, come risulta dai dati della presente relazione, nel corso dell'attività amministrativa come evidenziato non si è verificato disavanzo di amministrazione, né si è fatto ricorso all'utilizzo dell'avanzo di esercizi precedenti, questo per significare che si è addivenuti ad una gestione attenta ed oculata della cosa pubblica, nel corso del mandato si è dovuti invece ricorrere alle anticipazioni di cassa, ciò a motivo del ritardato pagamento dei trasferimenti dello Stato e della Regione.

Gli ultimi anni hanno visto una continua diminuzione dei trasferimenti da parte dello Stato e della Regione a favore dei Comuni. La crisi economica che a partire dal 2008 ha progressivamente ridotto la ricchezza individuale, ha imposto agli Enti locali un forte intervento nel campo delle politiche sociali e tributarie, riducendo significativamente la possibilità di destinare risorse alla realizzazione di investimenti.

Iniziative di liberalizzazione di servizi e rinegoziazione di forniture di energia elettrica e gas hanno consentito un lieve risparmio, inoltre nel campo degli introiti è stata intensificata l'attività di controllo e recupero tributario (ici - locazione immobili e locazioni terreni) e come evidenziato nella parte relativa all'attività amministrativa sono stati realizzati opere ed attuati servizi tesi all'ottenimento del risparmio di spesa quali gli impianti fotovoltaici e il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani.

Mantenere viva la memoria dei fatti storici e delle tradizioni è stato il principio che ha indotto l'Amministrazione alla realizzazione di eventi socio culturali ricreativi nonché il ricordo del 75° anno dell'autonomia ottenuta dal Comune come già descritto nella premessa.

Per migliorare la crescita conservando l'originalità dei luoghi l'Amministrazione ha dato incarico per la redazione del Piano Regolatore generale, dandone le direttive ai tecnici incaricati.

Per finire, questa relazione voglia essere di auspicio di vedere sempre la comunità di Roccafortita coesa, solidale e orgogliosa di se stessa, consapevole dei problemi che la nuova Amministrazione dovrà affrontare dovute alle restrizioni economiche, ma che sa di avere le forze e le energie per affrontare le sfide che ha di fronte.

Chiudo ringraziando gli Assessori, i Consiglieri Comunali i Dipendenti comunali e i Cittadini tutti, per la collaborazione avuta nel percorso delle legislature che ho avuto l'onore di rappresentare.

Roccafiorita, lì 10 aprile 2018

**IL SINDACO**  
(Avv. Russo Giuseppe Santo)

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Roccafiorita, lì 25 05.2018

**L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO**  
(Dott. Russo Alfio)

